

Employee Self – Service Module (Web Based)

Το Υποσύστημα **HRNet Master** για την αυτοεξυπηρέτηση των εργαζομένων (**Employee Self-Service ή ESS**) είναι μία διαδικτυακή (web based) εφαρμογή, που παρέχει στους υπαλλήλους πρόσβαση στα προσωπικά τους αρχεία και στοιχεία, μέσω μιάς ενδοεπιχειρησιακής πύλης Ανθρώπινου Δυναμικού (**HR Intranet Portal**).

Τα χαρακτηριστικά του υποσυστήματος περιλαμβάνουν τη δυνατότητα των εργαζομένων να μεταβάλλουν τα δικά τους στοιχεία επικοινωνίας, τα μέλη της οικογένειάς τους, τις τραπεζικές πληροφορίες κλπ. Το **HRNet** επιτρέπει επίσης την αυτοματοποίηση διοικητικών διαδικασιών, όπως αίτηση-έγκριση άδειας, αίτηση συμμετοχής σε εκπαιδευτικά σεμινάρια, έκδοση βεβαιώσεων, ανάρτηση εσωτερικών κανονισμών και διαδικασιών, αξιολόγηση εργαζομένων, πληροφόρηση για την προσέλευση-αποχώρηση και χρόνο εργασίας, εμφάνιση & εκτύπωση απόδειξης πληρωμής μισθοδοσίας κλπ.

Μέσω του **HRNet MaSter**, οι εργαζόμενοι είναι σε θέση να συναλλάσσονται με το Τμήμα Ανθρώπινων Πόρων (HR Department) χωρίς φυσική παρουσία, επιτυγχάνοντας καλύτερη αποδοτικότητα στη λειτουργία του Γραφείου Προσωπικού, εξοικονόμηση χρόνου, έλεγχο ροής διαδικασιών αντί για απλή διαχείριση δεδομένων, άμεση και αξιόπιστη πληροφόρηση της διοίκησης, αλλά και καλύτερη εξυπηρέτηση των εργαζομένων.

Μέσω του **HR Net MaSter** κάθε εργαζόμενος, με χρήση ενός **Web Browser**, αποκτά πρόσβαση στην Προσωπική του Καρτέλα, με δυνατότητα να μεταβάλει κάποια από τα στοιχεία του (αλλαγή διεύθυνσης, τηλεφώνου κλπ), καθώς επίσης και να καταχωρήσει μία **αίτηση** προς το σύστημα (πχ για κανονική άδεια, γονική άδεια, ολιγόωρη απουσία κλπ).

Το σύστημα κατόπιν της καταχώρησης του αιτήματος του Εργαζομένου, ενημερώνει μέσω **e-mail** τον αρμόδιο προϊστάμενο ότι εκκρεμεί άδεια προς έγκριση, και αυτός με τη σειρά του, επίσης με χρήση ενός Web Browser, αποκτά πρόσβαση στα στοιχεία όλων των εργαζομένων οι οποίοι βάσει του Οργανογράμματος της Εταιρείας ανήκουν στο τμήμα του και μπορεί να πληροφορηθεί για τα εκκρεμή αιτήματα αυτών.

Έτσι, δίνεται η δυνατότητα στον προϊστάμενο να εγκρίνει τα αιτήματα των εργαζομένων και ανάλογα επιστρέφει και η αντίστοιχη ενημέρωση προς τον εργαζόμενο μέσω e-mail, καθώς και στο Τμήμα Προσωπικού.

Κάθε προϊστάμενος, έχει επίσης τη δυνατότητα να καταχωρήσει τις αξιολογήσεις των υφισταμένων του και να πάρει όλες τις απαραίτητες αναφορές για αυτούς (άδειες, παρουσία, ώρες εργασίας κλπ).

Ταυτόχρονα, ενημερώνεται και το αντίστοιχο υποσύστημα του συστήματος **HR Master** (Άδειες, Εκπαιδεύσεις, Αξιολογήσεις κλπ).

Το **HR Net MaSter** ακολουθεί τα διεθνή πρότυπα σε ότι αφορά τον τρόπο επαφής με τους χρήστες, έχει υλοποιηθεί με χρήση αντικειμενοστραφούς μεθοδολογίας (Object Oriented), βασίζεται στους διεθνείς κανόνες ISO9001:2000, ενσωματώνει τις νέες τεχνολογίες και αξιοποιεί σχεσιακές βάσεις δεδομένων (RDBMS) όπως ORACLE και SQL Server.

Επιπλέον παρέχει :

Φιλικό περιβάλλον εργασίας, ευκολία στη χρήση, ανεξαρτησία από βάση δεδομένων, πολλαπλά επίπεδα ασφαλείας.